

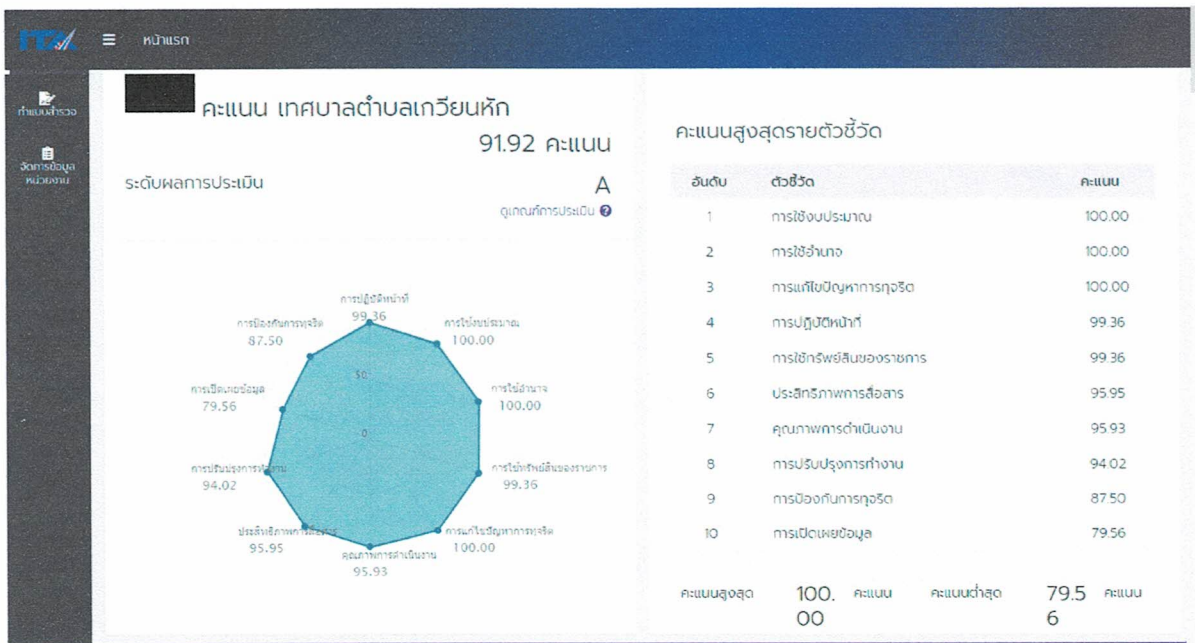
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลเกวียนหัก อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี

นายเมธชิน พาทีทิน
เจ้าพนักงานธุรการ
ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA
(ผู้รวบรวมข้อมูล)

1.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลเกวียนหัก จากการประเมิน พ.ศ.2565

ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เทศบาลตำบลเกวียนหักมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีคะแนนอยู่ที่ 91.92 คะแนน อยู่ในระดับ A คือ ผ่านการประเมิน

ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ



ประเด็นการประเมิน การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (IIT) มีคะแนนในระดับตัวชี้วัด ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนนที่ได้
11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด	
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	96.15
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	96.15
12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไปกับผู้มาติดต่อที่ รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน อย่างน้อยเพียงใด	100

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
13 บุคคลในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร มุ่งผลสำเร็จของงาน	100
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	100
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	100
114 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	
เงิน	100
ทรัพย์สิน	100
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	100
15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตาม ขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้หรือไม่	
เงิน	100
ทรัพย์สิน	100
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	100
16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	
เงิน	100
ทรัพย์สิน	100
ประโยชน์อื่นๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ	100
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100
18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	100
19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด	100
110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100
111 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	100
112 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม ประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	
สอบถาม	100
ทักท้วง	100
ร้องเรียน	100
113 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	100
114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	100
115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	100
116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100
118 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	100
มีการซื้อขายตำแหน่ง	100
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	100
119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	96.15
121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100
122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100
123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100
124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100
125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100
126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	100
จัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	100
127 หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	100
128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	
เฝ้าระวังการทุจริต	100
ตรวจสอบการทุจริต	100
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	100
129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	100
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้อย่างไร	
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	100
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	100
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	100
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	100

ประเด็นการประเมิน การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายนอกหน่วยงาน (EIT) มีคะแนนในระดับตัวชี้วัด ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด	
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	92.89
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	93.16
E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่าง เท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	92.03
E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	99.72
E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือ ให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	
เงิน	100
ทรัพย์สิน	100
ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	100
E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม เป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	94.88
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	92.88
E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน อย่างน้อยเพียงใด	95.16
E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการ หรือไม่	99.14
E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	93.45
E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	99.14
E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดี ขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	92.32
E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	92.89
E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100
E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อย เพียงใด	92.31
E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	92.59

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
ข้อมูลพื้นฐาน	
O1 โครงสร้าง	100
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3 อำนาจหน้าที่	0
O4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O5 ข้อมูลการติดต่อ	100
O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100
ข่าวประชาสัมพันธ์	
O7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100
O8 Q&A	100
O9 Social Network	100

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
แผนการดำเนินงาน	
O10 แผนดำเนินงานประจำปี	100
O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	0
O12 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100
การปฏิบัติงาน	
O13 คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100
การให้บริการ	
O14 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100
O15 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100
O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100
O17 E-Service	100

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	
O18 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	0
O19 รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	0
O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	
O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100
O22 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100
O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
O25 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100
O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	0
O27 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O28 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การบริหารเงินงบประมาณ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	
O29 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O31 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	
O32 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	100
O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
เจตจอันงสุจริตของผู้บริหาร	
O34 นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	100
O35 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	100
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	
O36 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	0
O37 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	0
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	
O38 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	100

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	
O39 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
O40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100
O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	
O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100

2.ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ในการประเมินตามตัวชี้วัดข้างต้น ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และแนวทางการพัฒนา โดยในการประเมินของปี พ.ศ.2565 พบว่าไม่มีข้อไหนที่มีคะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน

3.ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

จากผลการประเมินของปี พ.ศ.2565 ซึ่งมีข้อประเมินที่ได้คะแนนไม่เต็มจำนวน 3 อันดับที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นให้สอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	คะแนน ที่ได้
11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด	
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	96.15
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	96.15
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกอย่างน้อยเพียงใด	96.15

เทศบาลตำบลเกวียนหัก ได้ประกาศและกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงานเทศบาล ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

- 1.มาตรการการใช้ดุลยพินิจและการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
 - 2.มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม
 - 3.หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีการทุจริต และประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่
 - 4.มาตรการป้องกันการรับสินบน
 - 5.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
 - 6.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
 - 7.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภายในหน่วยงาน
- พบว่า** มาตรการที่มีการประกาศแล้วนั้น ไม่พบปัญหาแต่ประการใด